**RIETAVO LAURYNO IVINSKIO GIMNAZIJA**

**GIMNAZIJOS TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS Nr.1**

2023-02-07 Nr. GTD-1

Rietavas

Posėdis įvyko 2023-02-07.

Posėdžio pirmininkė Jūratė Budginienė

Posėdžio sekretorė Dileta Bacevičienė

Dalyvavo: Alma Lengvenienė, Jūratė Budginienė, Dileta Bacevičienė, Regina Aužbikavičienė, Raimonda Katauskienė, Vilma Kučinskienė, Auksė Puškorienė, Nijolė Ruškienė, Aušra Mikavičienė, Giedrius Stonys, Vaida Bieliauskienė, Doneta Pakalniškienė, Kristina Pužauskienė, Alma Galminienė, Vesta Petraitytė, Goda Velykytė, Iveta Simanavičiūtė.

DARBOTVARKĖ:

1. Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos 2022 m. ataskaita.
2. Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos 2023 m. preliminarios lėšos.
3. Anglų kalbos vadovėlių pirkimas.
4. SVARSTYTA. Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos 2022m. ataskaita.

Pranešėja gimnazijos direktorė Alma Lengvenienė pristatė Tarybai Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos 2022 metų ataskaitą.

NUTARTA. Pritarti direktorės A. Lengvenienės 2022 m. veiklos ataskaitai. Veiklos ataskaitoje visos užduotys įvykdytos. 2022 m. veiklos ataskaitos įvertinimas: labai gerai.

Pritarta bendru sutarimu.

2. SVARSTYTA. Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos 2023 m. preliminarios lėšos.

Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos direktorė Alma Lengvenienė Tarybai pristatė 2023 m. preliminarų lėšų biudžetą ir jų panaudojimą.

NUTARTA. Pritarti Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos 2023 m. preliminariam lėšų panaudojimui.

Pritarta bendru sutarimu.

1. SVARSTYTA. Anglų kalbos vadovėlių pirkimas.

 Anglų kalbos mokytojos prašė nupirkti naujus anglų kalbos vadovėlius 5, 7, 9 klasėms pagal naują ugdymo programą. Prioritetas, pagal galimybes, teikiamas 5 kl. vadovėlių pirkimui.

NUTARTA: Pritarti naujų anglų kalbos vadovėlių 5 kl. pirkimui.

Pritarta bendru sutarimu.

Posėdžio pirmininkė Jūratė Budginienė

Posėdžio sekretorė Dileta Bacevičienė